



MĂSURI INTEGRATE DE REDUCERE A NUMĂRULUI DE PERSOANE AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ PENTRU COMUNITATEA MARGINALIZATĂ DIN UAT BEȘTEPE (M.I.R.S.E.S.) - POCU/400/4/2/125895
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

Procedura de evaluare/selectie a planurilor de afaceri

Membrii grupului tinta care au participat la cursurile de formare antreprenoriala vor putea depune planurile de afaceri in cel mult 3 luni (90 de zile) de la terminarea cursurilor.

Toti membrii grupului tinta vor fi informati de catre echipa de implementare a proiectului asupra obligatiilor pe care si le asuma in cazul in care planurile lor de afaceri sunt selectate pentru a fi finantate. Astfel vor primi prin mijloacele de contact alese modelul de contract de subventie, precum si prevederile referitoare la monitorizarea implementarii planurilor de afaceri si sustenabilitate.

Toate planurile de afaceri depuse vor fi inregistrate de catre comisia de evaluare/selectie intr-un registru care va fi pastrat la sediul de implementare al proiectului care sa evalueze stadiul evaluarii – cand a fost inregistrat planul de afaceri, cand a inceput si cand s-a finalizat evaluarea documentelor, precum si punctajul obtinut in fiecare etapa de selectie. Responsabilul comisiei de evaluare/selectie va avea sarcina de a monitoriza traseul fiecarui plan de afaceri si de a actualiza stadiul acestuia in registru.

Membrii comisiei de evaluare/selectie vor da o declaratie pe propria raspundere ca nu sunt in nici o situatie de incompatibilitate, definita de legislatia in vigoare, fata de nici un membru al grupului tinta al carui plan de afaceri il evalueaza.

Procedura de evaluare/selectie va fi aplicata pentru planurile de afaceri inscrise in vederea obtinerii ajutorului oferit prin proiect dupa finalizarea fiecărei grupe de formare antreprenoriala in parte, pana la epuizarea fondurilor alocate. Vor fi finantate un numar de maxim 3 planuri de afaceri dintre cele depuse de participantii fiecărei grupe de formare antreprenoriala derulate sau dintre cele depuse in cadrul unei sesiuni de depunere/evaluare planuri de afaceri.

PROCEDURA DE EVALUARE/SELECTIE va presupune urmatoarele etape ale procesului de evaluare/selectie a planurilor de afaceri:

1. Evaluarea documentelor scrise care constituie planul de afaceri

Evaluarea documentelor se va face pentru fiecare plan de afaceri depus de fiecare membru al comisiei de evaluare/selectie, pe principiul unui mecanism de control proiectat pentru a atinge un grad ridicat de siguranță. Acest principiu se bazeaza pe faptul ca cele cinci persoane, membre ale comisiei de evaluare/selectie, verifica independent unul fata de celalalt, acelasi plan de afaceri. Punctajul final al unui plan de afaceri va fi media punctajelor date de cei cinci membri ai comisiei de evaluare/selectie.

Planurile de afaceri propuse de persoane diferite, dar identice sau foarte asemanatoare ca si continut (descrierea segmentului de piata, planului de management si marketing si bugetul detaliat), vor fi eliminate din competitie.

Prima etapa de evaluare/selectie a planurilor de afaceri va consta in evaluarea criteriilor de eligibilitate. Toate aspectele privind eligibilitatea trebuie indeplinite de catre planul de afaceri depus, pentru ca planul de afaceri sa poata trece in etapa a doua de evaluare/selectie.



MĂSURI INTEGRATE DE REDUCERE A NUMĂRULUI DE PERSOANE AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ PENTRU COMUNITATEA MARGINALIZATĂ DIN UAT BEȘTEPE (M.I.R.S.E.S.) - POCU/400/4/2/125895
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

Membrii grupului tinta ale caror planuri de afaceri nu au trecut in etapa a doua de evaluare/selectie – nu au indeplinit criteriile de eligibilitate prevazute in Grila de evaluare – Criterii de eligibilitate – vor fi informati, personal, prin metoda de comunicare aleasa, de catre responsabilul comisiei de evaluare/selectie, cu privire la aceasta. Informarea va cuprinde si motivele de respingere, respectiv criteriile de eligibilitate neindeplinite.

Dintre acestia, cei care considera ca au fost eliminati in prima etapa nejustificat pot face contestatie in termen de 3 zile lucratoare de la data primirii informarii, fara a se lua in calcul ziua primirii si ziua transmiterii (ex. daca informarea a fost primita in data de 10, data limita de depunere a contestatiei este 14). Contestatia se poate trimite prin orice mijloc de comunicare sau depune personal la sediul de implementare al proiectului. Contestatia trebuie sa arate unde este specificat in planul de afaceri elementul care a dus la depunere/eliminare (ex.: daca planul de afaceri este eliminat pentru ca nu prevede infiintarea a minim 1 loc de munca si mentinerea acestuia pentru 18 luni, in contestatie trebuie sa se indice numarul paginii din planul de afaceri unde evaluatorul poate sa gaseasca acesta informatie).

Responsabilul comisiei de evaluare/selectie va inregistra contestatiile si le va repartiza automat unei noi comisii de evaluare, care nu a fost implicata in evaluarea initiala.

Evaluarea planului de afaceri in urma contestatiei se va face numai asupra aspectelor care au fost invocate in contestatie si nu va implica reevaluarea intregului plan de afaceri. Rezultatul evaluarii va fi inregistrat in registru si va trimis personal contestatarilor, prin metoda de comunicare aleasa.

A doua etapa de evaluare/selectie a planurilor de afaceri va consta in punctarea acestora, in conformitate cu Grila de evaluare – Punctaj, prin analiza urmatoarelor elemente:

- Coerenta si maturitatea planului de afaceri;
- Eficienta planurilor de afaceri;
- Sustenabilitate;
- Relevanta fata de obiectivele proiectului in domeniul temelor secundare/orizontale.

Evaluarea se va realiza de catre membrii comisiei de evaluare/selectie, sub coordonarea responsabilului comisiei de evaluare/selectie. Pentru a putea trece in etapa a treia de evaluare/selectie, planul de afaceri trebuie sa indeplineasca urmatoarele punctaje minime:

- Coerenta si maturitatea planului de afaceri – minim 25 puncte din total 40 puncte;
- Eficienta planurilor de afaceri – minim 25 puncte din total 41 puncte;
- Sustenabilitate – minim 5 puncte din total 10 puncte;
- Relevanta fata de obiectivele proiectului in domeniul temelor secundare/orizontale – minim 5 puncte din total 9 puncte.

Candidatii nemultumiti de punctajele acordate de catre comisia de evaluare/selectie pot formula contestatii conform procedurii de la prima etapa de evaluare/selectie, ce vor fi solutionate in maniera asemanatoare cu cea descrisa anterior.

2. Intervievarea de catre membrii comisiei de evaluare/selectie a solicitantilor, autori ai planului de afaceri, asupra detaliilor prezentate in documente

Pentru a trece in etapa a treia de evaluare/selectie (etapa interviului), planurile de afaceri trebuie sa indeplineasca simultan urmatoarele criterii:



MĂSURI INTEGRATE DE REDUCERE A NUMĂRULUI DE PERSOANE AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ PENTRU COMUNITATEA MARGINALIZATĂ DIN UAT BEȘTEPE (M.I.R.S.E.S.) - POCU/400/4/2/125895

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

- Sa obtina peste 60 de puncte in total;
- Sa obtina cel puțin 25 de puncte la criteriul Coerenta si maturitatea planului de afaceri;
- Sa obtina cel puțin 25 de puncte la criteriul Eficienta planurilor de afaceri;
- Sa obtina cel puțin 5 puncte la criteriul Sustenabilitate;
- Sa obtina cel puțin 5 puncte la criteriul Relevanta fata de obiectivele proiectului in domeniul temelor secundare/orizontale;
- Sa prevada crearea a minim 1 loc de munca si asigurarea salariilor necesare (net si taxe aferente);
- Sa aibe anexata "Anexa 1 - proiectii financiare".

Membrii grupului tinta ale caror planuri de afaceri au trecut in etapa a treia de evaluare/selectie vor fi informati, personal, prin metoda de comunicare aleasa, de catre responsabilul comisiei de evaluare/selectie. Acesta va stabili data, locul si ora interviului in cursul caruia se pot sustine planurile de afaceri. Informatiile vor fi inregistrate de responsabilul comisiei de evaluare/selectie in registru si vor fi trimise si fiecarui membru al grupului tinta interesat prin metoda de comunicare aleasa.

Autorii acestor planuri de afaceri vor putea sustine in fata unui juriu format din minim 3 persoane – minim doi membri ai comisiei care au evaluat planurile de afaceri si managerul de proiect sau responsabilul comisiei de evaluare/selectie - viziunea lor asupra functionarii intreprinderii pe care doresc sa o infiinteze.

Comisia va adresa membrului grupului tinta care sustine planul de afaceri un numar de minim 3 intrebari pe baza „Grilei de evaluare – Punctaj”.

Interviuearea de catre membrii comisiei de evaluare/selectie a solicitantilor, autori ai planului de afaceri, va fi consemnata prin intocmirea unei minute, ce va fi semnata de atat de catre aplicant, cat si de catre membrii comisiei de evaluare/selectie.

Punctajul final al proiectelor va fi stabilit dupa etapa a treia a procedurii de evaluare/selectie.

Punctajul final al fiecarui plan de afaceri va fi afisat de responsabilul comisiei de evaluare/selectie pe site-ul proiectului si va fi transmis fiecarui membru al grupului tinta prin metoda de comunicare aleasa. Membrii grupului tinta care considera punctajul final nejustificat pot face contestatie, dupa aceeasi procedura descrisa mai sus in cazul contestatiei punctajului pentru proiectele respinse in prima sau a doua etapa de evaluare/selectie.

3. Comunicarea selectarii planului de afaceri spre finantare

Responsabilul comisiei de evaluare/selectie va ordona toate planurile de afaceri in ordinea punctajului total.

In vederea finantarii vor fi selectate maxim 3 planuri de afaceri, dintre cele depuse de participantii fiecarei grupe de formare antreprenoriala derulate sau dintre cele depuse in cadrul unei sesiuni de depunere/evaluare planuri de afaceri, pana la epuizarea fondurilor alocate.

Planurile de afaceri inscrise dupa finalizarea primului program de formare antreprenoriala ce nu vor fi selectate pentru finantare vor fi inscrise automat in evaluarea



MĂSURI INTEGRATE DE REDUCERE A NUMĂRULUI DE PERSOANE AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ PENTRU COMUNITATEA MARGINALIZATĂ DIN UAT BEȘTEPE (M.I.R.S.E.S.) - POCU/400/4/2/125895

Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

derulata pentru planurile de afaceri depuse de catre participantii din a doua grupa de formare antreprenoriala.

Comunicarile privind selectia planurilor de afaceri aprobate vor fi semnate de managerul de proiect. In cadrul procesului de evaluare/selectie a planurilor de afaceri nu se va face nici un fel de deosebire, excludere, restrictie sau preferinta, pe baza de rasa, nationalitate, etnie, limba, religie, categorie sociala, convingeri, sex, orientare sexuala, varsta, handicap, boala cronica necontagioasa, infectare HIV, apartenenta la o categorie defavorizata, precum si orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrangerea drepturilor membrilor grupului tinta.

4. Acordarea ajutorului de minimis

Ajutorul de minimis se va acorda in 2 transe, dupa cum urmeaza:

Transa 1

Transa 1 va fi acordata dupa constituirea legala a persoanei juridice de catre persoanele din grupul tinta ale caror planuri de afaceri au fost declarate castigatoare si semnarea contractului de subventie, in termen de maxim 60 de zile de la aceasta.

Transa 1 va fi egala cu 80% din valoarea subventiei, in suma de maxim 93.230,00 lei (nouazeci si trei mii doua sute treizeci lei).

Transa 2

Transa 2 va fi acordata in termen de maxim 180 de zile de la inceperea implementarii planului de afaceri, cu conditia ca beneficiarul ajutorului de minimis sa indeplineasca urmatoarele obiective:

- Angajarea resurselor umane asumate prin planul de afaceri. Documente doveditoare:
 - o Contract de munca incheiat intre societatea constituita prin planul de afaceri;
 - o Fisa de post resurse umane angajate;
 - o Dovada inregistrarii contractului de munca in REVISAL.
- Implementarea/realizare investitiei principale propuse prin planul de afaceri. Documente doveditoare:
 - o Contract de prestari servicii/furnizare produse (dupa caz);
 - o Factura si alte documente insotitoare (aviz expeditie, AWB, etc.);
 - o Dovada platii produselor/serviciilor achizitionate;
 - o Dovada receptiei/inregistrarii in contabilitate/punerii in functiune (dupa caz).

Transa 2 va fi egala cu 20% din valoarea subventiei, in suma de maxim 23.307,50 lei (douazeci si trei mii trei sute sapte lei si cincizeci bani).

Evaluarea calitatii serviciilor oferite in cadrul subactivitatii A4.3. Acordarea subventiilor pentru infiintarea de noi afaceri se va realiza prin aplicarea unui Chestionar feed-back A4.3., in conformitate cu modelul prezentat in Anexa 1 la prezenta Procedura.



MĂSURI INTEGRATE DE REDUCERE A NUMĂRULUI DE PERSOANE AFLATE ÎN RISC DE SĂRĂCIE ȘI EXCLUZIUNE SOCIALĂ PENTRU COMUNITATEA MARGINALIZATĂ DIN UAT BEȘTEPE (M.I.R.S.E.S.) - POCU/400/4/2/125895
Proiect cofinanțat din Fondul Social European prin Programul Operațional Capital Uman 2014 – 2020.

Anexa 1 - Chestionar feed-back A4.3.

Cod SMIS proiect: 125895

Titlu proiect: Măsurile integrate de reducere a numărului de persoane aflate în risc de sărăcie și excluziune socială pentru comunitatea marginalizată din UAT Bestepe (M.I.R.S.E.S.)

DATE DE IDENTIFICARE:

Nume: _____
Prenume: _____

INTREBARI FEED-BACK:

- Sunteți mulțumit de modul în care ați fost îndrumat cu privire la activitatea de acordare a subvențiilor pentru înființarea de noi afaceri?
 Da, foarte mulțumit Da, mulțumit Nu, nu sunt mulțumit
- Sunteți mulțumit de modul în care etapele procesului de acordare a subvențiilor pentru înființarea de noi afaceri au fost discutate și convenite cu dumneavoastră?
 Da, foarte mulțumit Da, mulțumit Nu, nu sunt mulțumit
- Sunteți mulțumit de modul în care au fost utilizate resursele puse la dispoziție pentru activitatea de acordare a subvențiilor pentru înființarea de noi afaceri?
 Da, foarte mulțumit Da, mulțumit Nu, nu sunt mulțumit
- Sunteți mulțumit de prestația personalului implicat în serviciile de acordare a subvențiilor pentru înființarea de noi afaceri?
 Da, foarte mulțumit Da, mulțumit Nu, nu sunt mulțumit
- Considerați că activitatea de acordare a subvențiilor pentru înființarea de noi afaceri a fost flexibilă și eficientă?
 Da, cu siguranță Da, oarecum Nu, nicidecum
- Considerați că în cadrul activității de acordare a subvențiilor pentru înființarea de noi afaceri a fost respectat principiul egalității de șanse?
 Da, cu siguranță Da, oarecum Nu, nicidecum

Data: _____

Semnătura participant

PARTICIPAREA LA SERVICIILE FURNIZATE ÎN CADRUL ACESTUI PROIECT ESTE GRATUITĂ!

Asociația "Înapoi la Muncă" - Operator date cu caracter personal nr. 14457

Notă: Prin completarea și semnarea acestui formular vă exprimați consimțământul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor personale!