



## **Procedura de evaluare si certificare a competentelor profesionale in contextul pandemiei de SARS-COV 2 – COVID 19**

Aceasta procedura a fost elaborata in conformitate cu urmatoarele acte normative/documente emise:

- Decizia nr. 139/28.05.2020, emisa de catre Autoritatea Nationala pentru Calificari
- Legea nr. 55/15.05.2020 privind unele masuri privind prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, publicata in Monitorul Oficial nr. 396 din 15 mai 2020;
- Hotararea Guvernului nr. 24 din 14.05.2020 privind aprobarea instituirii starii de alerta la nivel national si a masurilor de prevenire si control a infectiilor, in contextul situatiei epidemiologice generate de virusul SARS-Cov-2;
- Art. 340, alin (2), lit. f) si Art. 342, alin (4) din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Ordinul comun al Ministrului muncii si protectiei sociale si al Ministrului sanatatii nr. 3577/831/2020 privind masurile pentru prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS-Cov-2 si pentru asigurarea desfasurarii activitatii la locul de munca in conditii de securitate si sanatate in munca pe perioada starii de alerta, publicat in Monitorul Oficial nr. 403/16.05.2020;
- Ordinul comun al Ministrului Sanatatii si al Ministrului Afacerilor Interne nr. 874/81/2020 privind instituirea obligativitatii purtarii mastii de protectie, a triajului epidemiologic si dezinfectarea obligatorie a mainilor pentru prevenirea contaminarii cu virusul SARS-Cov-2 pe durata starii de alerta, publicat in Monitorul Oficial nr. 35/22.05.2020;
- Art. 45, alin (2) al Ordonantei nr. 129/2000 republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;
- Art. 4, alin. (1), lit. t) si u) din Hotararea Guvernului nr. 556/2011 privind organizarea, structura si functionarea Autoritatii Nationale pentru Calificari, cu modificarile si completarile ulterioare.

Capitolele procedurii:

1. Procedura de efectuare a triajului epidemiologic;
2. Procedura de derulare a evaluarii teoretice;
3. Procedura de derulare a evaluarii practice.

### **1. Procedura de efectuare a triajului epidemiologic**

Accesul in oricare dintre spatiile utilizate pentru efectuarea procedurilor administrative si de consiliere a candidatilor, evaluarea teoretica si evaluarea practica se va realiza cu respectarea urmatoarelor reguli privind prevenirea si controlul infectiei cu SARS-Cov-2/COVID-19:

- Accesul in spatiile Centrului/societatilor comerciale va fi permis doar clientilor care poarta masca de protectie;
- Dezinfectarea mainilor utilizand substante speciale (alcool sanitar, gel dezinfectant, etc.) este obligatorie la intrarea in Centru/societate comerciala;



- Accesul in unitate se face numai dupa masurarea obligatorie a temperaturii. Persoanelor care prezinta o temperatura corporala masurata la nivelul fruntii, utilizand termometrul din dotarea Centrului, de peste 37,5 grade Celsius nu le va fi permis accesul in Centru/unitate;
- Pentru accesul in Centru/unitate, candidatul va trebui sa completeze obligatoriu Declaratia pe propria raspundere privind riscurile de raspandire a noului coronavirus, prezentata in anexa la Procedura;
- Accesul in Centru/societate comerciala se va realiza pe rand, de catre fiecare candidat, astfel incat in incinta sa nu existe simultan mai mult de 3 persoane, incluzand si consilierul Centrului si evaluatorul de competente profesionale.

## **2. Procedura de derulare a evaluarii teoretice**

Accesul pentru sustinerea evaluarii teoretice se va face cu respectarea regulilor de acces prevazute la Capitolul 1.

Suplimentar fata de acestea, pentru derularea evaluarii teoretice se vor respecta si urmatoarele reguli:

- Salile in care se desfasoara evaluarea teoretice vor fi aerisite timp de minim 1 ora, atat inainte de intrarea in sala a evaluatorului si candidatilor, cat si dupa parasirea salii de catre acestia;
- Suprafetele de lucru (mese de scris, birouri) vor fi dezinfectate inainte si dupa utilizarea acestora de catre candidati/evaluator;
- Instrumentele de scris furnizate candidatilor vor fi noi. In eventualitatea in care se utilizeaza instrumente de scris deja utilizate, acestea vor fi dezinfectate. Se recomanda utilizarea de catre candidati/evaluator a instrumentelor de scris proprii, ce nu vor fi utilizate si de catre personalul Centrului;
- Distanța minima ce trebuie respectata intre candidati si evaluator este de 2m. Personalul Centrului este raspunzator de aranjarea corespunzatoare a salilor de testare, astfel incat sa poata fi respectate aceste cerinte.

## **3. Procedura de derulare a evaluarii practice**

Accesul pentru sustinerea evaluarii practice se va face cu respectarea regulilor de acces prevazute la Capitolul 1.

Suplimentar fata de acestea, pentru derularea evaluarii practice se vor respecta si urmatoarele reguli:

- Salile in care se desfasoara evaluarea practica vor fi aerisite timp de minim 1 ora, atat inainte de intrarea in sala a evaluatorului si candidatilor, cat si dupa parasirea salii de catre acestia;
- Suprafetele de lucru (mese, blaturi, bancuri) vor fi dezinfectate inainte si dupa utilizarea acestora de catre candidati/evaluator;
- Distanța minima ce trebuie respectata intre candidati si evaluator este de 2m. Personalul Centrului si reprezentantii agentilor economici colaboratori sunt raspunzatori de aranjarea corespunzatoare a spatiilor de testare, astfel incat sa poata fi respectate aceste cerinte.

**Reguli suplimentare privind agentii economici colaboratori:**

- Centrul poate organiza procese de evaluare practica in conditii reale de munca doar in cadrul societatilor comerciale a caror activitate nu este limitata sau suspendata prin acte normative ce vizeaza prevenirea contaminarii cu noul coronavirus SARS Cov-2;
- Centrul poate organiza procese de evaluare practica in conditii reale de munca doar in cadrul societatilor comerciale a caror activitate nu este limitata sau suspendata voluntar, din decizia agentului economic, in scopul prevenirii contaminarii cu noul coronavirus SARS Cov-2;
- In eventualitatea in care Centrul intentioneaza sa utilizeze conditiile reale de munca ale agentilor economici din cele doua categorii de mai sus, Centrul are obligativitatea de a solicita o confirmare din partea societatii comerciale, din care sa reiasa ca aceasta functioneaza normal si permit accesul in unitate al candidatilor Centrului.

Prezenta procedura se va publica pe site-ul Centrului si va fi afisata in toate incintele in care se desfasoara activitati administrative / de consiliere, de evaluare teoretica si/sau evaluare practica a candidatilor.

Conducator Centru,

Piciorus Ion



## Declarație pe proprie răspundere

Subsemnatul(a)....., nascut(a) la data de ....., in localitatea ....., judetul ....., fiul(fiica) lui ..... si al ....., cu domiciliul stabil în judetul ....., localitatea ....., str ....., nr ....., bl ....., sc ....., ap ....., telefon ....., e-mail: ....., posesor(oare) al(a) C.I. cu seria ....., nr ....., eliberat de....., la data de ....., CNP....., declar pe proprie raspundere urmatoarele :

- Nu am locuit/vizitat zone in care se aflau persoane suferinde din cauza infectiei cu noul coronavirus (COVID-19).
- Nu am venit in contact direct cu persoane suferinde din cauza infectiei cu noul coronavirus (COVID-19) la serviciu, in vecinatatea locuintei sau vizitand unitati medicale ori alte genuri de locuri in ultimele 14 zile.
- Nu am fost spitalizat in ultimele 14 zile.
- Nu am avut una sau mai multe dintre urmatoarele simptome : Febra, Dificultatea de a inghiti, Dificultatea de a respira, Tuse intensa.

SEMNATURA: .....

DATA COMPLETARE DECLARATIE : .....