

METODOLOGIA DE
DERULARE A
PROGRAMULUI DE
PREGĂTIRE PENTRU
DOBÂNDIREA DE
COMPETENȚE DE
MATEMATICĂ - DE
BAZĂ



**Cofinanțat de
Uniunea Europeană**



Program: Programul Educație și Ocupare 2021-2027

Prioritate: P09 „Consolidarea participării populației în procesul de învățare pe tot parcursul vieții pentru facilitarea tranzițiilor și a mobilității (ESO.4.7)

Obiectiv specific: ESO4.7.” Promovarea învățării pe tot parcursul vieții, în special a oportunităților flexibile de actualizare a competențelor și de recalificare pentru toți, ținând seama de competențele antreprenoriale și digitale, printr-o mai bună anticipare a schimbării și a cerințelor de noi competențe bazate pe nevoile pieței muncii, precum și prin facilitarea tranzițiilor profesionale și promovarea mobilității profesionale (FSE+)”

Apel de proiecte: PEO/382/PEO_P9/OP4/ESO4.7/PEO_A35 - Pachet de bază pentru persoanele fără/cu nivel scăzut de formare

Cod SMIS: 337639

Titlu proiect:

ACCES - Asistenta si Consiliere pentru Competente, Educatie si Succes

Denumire beneficiar/Lider de parteneriat: ASOCIAȚIA ”ÎNAPOI LA MUNCĂ”

Partener: ASOCIAȚIA DE SPRIJIN A ȘOMERILOR (A.S.S.D.)



I. Scopul metodologiei

Dezvoltarea competențelor de calcul și rezolvare de probleme matematice elementare, cu aplicabilitate practică în situații cotidiene, competențe necesare pentru facilitarea integrării sociale și profesionale a persoanelor fără sau cu nivel scăzut de studii, de sporire a autonomiei acestora în viața de zi cu zi.

II. Obiective specifice

1. Dezvoltarea competențelor de matematica de bază, cu aplicabilitate practică uzuală.
2. Utilizarea matematicii de bază în contextual integrării sociale și profesionale.
3. Dezvoltarea încrederii și motivației pentru învățare și comunicare.
4. Învățarea prin practică pentru a aplica cunoștințele în activități de zi cu zi.

III. Grupul țintă

Activitatea de instruire în domeniul competențelor de matematica de bază va fi adresată persoanelor din GT care nu au nicio calificare (nu au absolvit niciun ciclu de educație școlară), în conformitate cu rezultatele analizei de nevoi derulate în rândul GT potențial și evaluării desfășurate cu ocazia oferirii serviciilor de informare, consiliere și orientare profesională – persoane cu vârsta cuprinsă între 18-64 de ani și au domiciliul/reședința – într-unul din județele AG, DB, PH, Regiunea Sud-Muntenia, România.

IV. Elemente de conținut

Pentru implementarea Activității 3 – Furnizarea de servicii personalizate de dobândire de competențe de limba română, matematica, competențe IT, conform GSCS - Pachet de bază pentru persoanele fără/cu nivel scăzut de formare, activitate care vizează organizarea de sesiuni de pregătire în vederea dobândirii de competențe de matematica, de bază, pentru grupul țintă, a fost întocmită prezenta metodologie de derulare a programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematica, care cuprinde următoarele elemente de conținut:

1. Modalitatea de evaluare inițială a competențelor de matematica ale persoanelor din grupul țintă;
2. Modalitatea de înscriere a participanților la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematica, de bază;
3. Modalitatea de derulare a programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematica, de bază /programa de pregătire;
4. Modalitatea de asigurare a materialelor și echipamentelor utilizate în cadrul programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematica, de bază;



5. Numarul de ore de pregatire detaliat pe componenta de teorie si pe componenta de pregatire practica;
6. Modalitatea de evaluare si certificare a competentelor dobandite ca urmare a parcurgerii programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza.

1. Modalitatea de evaluare inițială a competentelor de matematica de baza, ale persoanelor din grupul țintă

Persoanele din grupul tinta vor fi identificate in urma centralizarii recomandarilor privind participarea la programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza, recomandare formulata in urma evaluarii desfasurate cu ocazia oferirii serviciilor de informare, consiliere si orientare profesionala.

Evaluarea initiala a competentelor de matematica, a persoanelor din grupul tinta, care nu au nici o calificare (nu au absolvit niciun ciclu de educatie scolara) este necesara pentru:

- Asigurarea corespondentei intre tematica programului de pregatire si nivelul de competente de matematica pe care le detin persoanele selectate din grupul tinta;
- Intocmirea corecta a planului de pregatire in domeniul competentelor de matematica implementat in cadrul proiectului, pentru a evita decalajele, timpii morti si utilizarea defectuoasa a resurselor umane si materiale;
- Identificarea elementelor de particularitate in functie de care trebuie adaptat programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza.

Activitatea de evaluare initiala a competentelor de matematica, pentru fiecare persoana din GT beneficiara a acestei activitati, va urmari :

- Identificarea nivelului de cunostinte de matematica de baza.
- Identificarea nevoilor și a obiectivelor fiecărui participant.

In acest sens, vor fi aplicate pentru toate cele 20 de persoane din grupul tinta, fara sau cu nivel scazut de calificare/educatie/formare vizate de activitate, o serie de teste elaborate pentru aria de competente de matematica, in vederea identificarii lacunelor de competenta si construirii unui program de instruire personalizat, adaptat nevoilor si obiectivelor persoanelor din grupul tinta.

Evaluarea initiala se va raporta la elementele de tematica propuse prin programul de pregatire asociate competentelor vizate in parte de persoanele din grupul tinta.

2. Modalitatea de inscriere a participantilor la programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica, de baza

Pe baza centralizarii recomandarilor privind participarea la programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza si a rezultatelor evaluarii initiale a



competențelor de matematică ale persoanelor din grupul țintă se va constitui grupa de instruire. Aceasta va avea un număr mediu de 20 de participanți din grupul țintă.

În vederea înscrierii privind participarea la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică, pentru fiecare persoană din grupul țintă vor fi prezentate următoarele documente:

- Carte de identitate – xerox copie;
- Certificat de naștere – xerox copie;
- Certificat de căsătorie (în cazul schimbării numelui) – xerox copie;
- Act de studii (adeverință, foaie matricolă, diplomă, declarație etc. – după caz).

De asemenea, fiecare persoană din grupul țintă înscrisă la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică va completa următoarele documente:

- Contract de formare pentru programul de pregătire competențe de matematică – Anexa 1 la prezenta Metodologie – original, 2 exemplare;
- Cerere de înscriere pentru participarea la programul de pregătire competențe de matematică – Anexa 2 la prezenta Metodologie – original, 1 exemplar.

În vederea respectării, în cadrul activității de pregătire competențe de matematică desfășurate, a prevederilor SSM și PSI specifice activității de lucru cu echipamente din dotare și echipamente periferice, persoanele înscrise la acest program vor lua la cunoștință instrucțiunile proprii de securitate și sănătate în muncă și PSI prelucrate și vor semna procesul verbal privind însușirea acestora și participarea la instruirea specifică, disponibil în Anexa 3 la prezenta Metodologie.

3. Modalitatea de derulare a programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică /programa de pregătire

În vederea demarării programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică se va întocmi tabelul nominal cu persoanele din grupul țintă înscrise, în conformitate cu Anexa 4 la prezenta Metodologie, tabel care va cuprinde următoarele informații:

- Nume și prenume;
- Adresă;
- Data nașterii;
- CNP;
- Prenume părinți;
- Date de contact.

Grupa de instruire constituită va viza acoperirea a cel puțin 50% din tematica propusă, ținând cont de rezultatele evaluării inițiale derulate.

Tematica programului de pregătire propusă va viza parcurgerea următoarelor module:



Modul 1: Numere naturale și operații de bază

1. Cunoașterea numerelor naturale:

- Numărare (înainte și înapoi), ordonare și comparare (mai mare, mai mic).

2. Adunarea și scăderea numerelor naturale:

- Exerciții simple și probleme practice: ex. „Câți bani mai rămân după ce cumperi un obiect?”

3. Înmulțirea și împărțirea:

- Tabla înmulțirii (metode de memorare și aplicare).
- Împărțirea cu și fără rest în contexte practice (ex. împărțirea banilor).

Modul 2: Unități de măsură și conversii

1. Măsurarea lungimii:

- Metri, centimetri: Cum măsurăm obiecte sau spații?

2. Greutăți și capacități:

- Kilograme, grame, litri: probleme practice (ex. cumpărături).

3. Timpul:

- Citirea ceasului (analogic și digital), calculul intervalelor de timp.

4. Conversii:

- Transformarea unităților simple (ex. metri în centimetri, kg în grame).

Modul 3: Numere fracționare și zecimale

1. Introducerea fracțiilor:

- Ce este o fracție? Reprezentări grafice simple (cercuri, dreptunghiuri).
- Adunarea și scăderea fracțiilor cu același numitor.

2. Numere zecimale:

- Ce sunt numerele zecimale? Adunarea și scăderea acestora.
- Probleme practice: „Cum calculezi prețul unui produs redus cu 10%?”

3. Frații și zecimale în viața reală:

- Probleme practice: „Cum împarți o pizza între 4 persoane?”

Modul 4: Geometrie practică

1. Forme geometrice de bază:

- Recunoașterea și desenarea cercului, pătratului, triunghiului, dreptunghiului.

2. Perimetru și arie:

- Calcul simplificat pentru forme regulate: pătrat, dreptunghi.
- Probleme practice: „Câtă vopsea îți trebuie pentru un gard?”

3. Simetria:

- Identificarea axei de simetrie în obiecte.

Modul 5: Matematică funcțională pentru viața de zi cu zi

1. Calculul banilor:

- Exerciții: „Cât costă două produse? Cât primești rest?”

2. Bugetul personal:



- Planificare simplă: venituri și cheltuieli.
- Probleme: „Cum economisești 50 de lei lunar?”

3. Aplicații practice:

- Calcularea reducerilor și a prețurilor.
- Exerciții cu facturi (curent, apă, telefon).

Modul 6: Introducere în proporții și procente

1. Ce sunt proporțiile?:

- Probleme practice: „Dacă 3 ouă sunt pentru o prăjitură, câte ouă sunt pentru două?”

2. Calculul procentelor:

- Exemple simple: „Ce înseamnă 50% din 100 lei?”

3. Aplicații funcționale:

- Reduceri în magazine, dobânzi pentru economii.

Modul 7: Rezolvarea problemelor

1. Probleme pas cu pas:

- Cum descompunem o problemă: identificarea datelor și a cerinței.

2. Probleme simple cu o operație:

- Exerciții: „Câte mere rămân dacă mănânci 2 dintr-o grămadă de 5?”

3. Probleme cu mai multe operații:

- Exerciții combinate: „Câte pahare de suc poți umple cu 3 litri, dacă un pahar are 250 ml?”

Modul 8: Numere și operații avansate

1. Numere întregi și operații:

- Introducerea numerelor negative: temperaturi, datorii.
- Adunare, scădere, înmulțire și împărțire cu numere întregi.

2. Ordinea operațiilor:

- Prioritatea operațiilor (paranteze, înmulțire, adunare).

Modul 9: Proporții și procente în situații practice

1. Proporții:

- Rezolvarea problemelor de tip „3 ouă pentru o prăjitură – câte ouă pentru 2 prăjituri?”
- Probleme de scalare: „Dacă 1 kg de mere costă 5 lei, cât costă 3,5 kg?”

2. Procente avansate:

- Calculul procentelor: „Ce înseamnă 25% din 200?”
- Creșteri și scăderi procentuale: „Cum calculezi o reducere de 15%?”
- Aplicații: dobânzi simple, taxe, TVA.

Modul 10: Geometrie aplicată

1. Perimetrul și aria formelor complexe:

- Calculul pentru triunghiuri și poligoane neregulate.



- Probleme combinate: „Care este aria unei grădini dreptunghiulare cu o cărare triunghiulară?”
- 2. **Volum și capacitate:**
 - Calculul volumului pentru cuburi și paralelipiped.
 - Aplicații: „Câte litri de apă încap într-un acvariu?”
- 3. **Unghiuri:**
 - Recunoașterea unghiurilor (ascuțit, drept, obtuz).
 - Măsurarea unghiurilor simple și aplicarea în construcții practice.

Modul 11: Algebra de bază

1. **Introducere în ecuații simple:**
 - Ecuații de tipul $x+3=7$ sau $2x=10$.
 - Probleme aplicate: „Dacă un produs costă x lei și doi costă 20 lei, cât costă unul?”
2. **Formule matematice practice:**
 - Folosirea formulelor simple, ex. $P=2L+2l$ (perimetrul unui dreptunghi).
 - Exerciții de completare și aplicare a formulelor.
3. **Graficul unei ecuații simple:**
 - Construirea unui grafic pentru relații directe, ex. „venitul în funcție de orele lucrate.”

Modul 12: Statistică de bază și date

1. **Interpretarea datelor:**
 - Citirea și interpretarea tabelelor, diagramelor și graficelor.
 - Exerciții: „Câte vânzări au fost făcute într-o săptămână conform graficului?”
2. **Medie aritmetică:**
 - Calculul mediei simple: „Care este media notelor 7, 8 și 10?”
3. **Aplicații practice ale statisticii:**
 - Analiza bugetului personal pe baza unor date: venituri, cheltuieli, economii.

Modul 13: Rezolvarea problemelor complexe

1. **Probleme combinate:**
 - Rezolvarea problemelor care implică mai multe operații și concepte (proporții, procente, geometrie).
2. **Probleme funcționale:**
 - „Cum calculezi cât material îți trebuie pentru a acoperi o cameră cu gresie?”
3. **Probleme cu mai multe soluții:**
 - Identificarea diverselor metode pentru rezolvarea unei probleme, ex. împărțirea resurselor.

Modul 14: Aplicabilitate în viața profesională

1. **Calcul economic:**
 - Planificarea unui buget pentru un proiect simplu: „Cât costă renovarea unui perete dacă ai nevoie de 5 cutii de vopsea la 50 lei fiecare?”
2. **Măsurători profesionale:**



- Cum aplici măsurătorile și calculul suprafeței în meserii precum construcții sau agricultură.

3. Planificare și optimizare:

Probleme practice: „Cum împărțiți o cantitate de produse între mai mulți clienți?”

Durata totală a unui program de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică de bază va fi de 80 de ore, repartizate astfel:

- Număr ore pregătire teoretică – 40 ore;
- Număr ore pregătire practică – 40 ore.

Această tematică precum și repartizarea orelor de teorie/practică pot fi ajustate în funcție de nevoile participanților, iar ritmul de pregătire poate fi adaptat la nevoile și disponibilitatea grupului țintă, pentru a se asigura o învățare eficientă.

Metodele de predare și învățare se vor baza pe:

- Probleme ilustrate vizual (desene, diagrame).
- Activități interactive (jocuri de rol: cumpărături, măsurători).
- Exerciții în perechi sau grupuri mici pentru consolidare.
- Fișe de lucru structurate pe niveluri de dificultate.
- Exerciții individuale și în grup pentru consolidare.
- Aplicații practice: simulări și probleme inspirate din meserii și viața reală.
- Tabele, grafice, diagrame vizuale pentru interpretarea datelor.
- Utilizarea unui limbaj accesibil și a explicațiilor vizuale.
- Încurajarea participării active prin întrebări și răspunsuri.
- Participanții sunt încurajați să lucreze în echipă pentru a învăța unii de la alții.
- Utilizarea instrumentelor geometrice: riglă, compas, echer.

De asemenea, va fi disponibilă și varianta organizării acestor programe de instruire în format online sau hibrid (prezență fizică+online), cu condiția ca grupul țintă să prezinte disponibilitatea și deprinderile digitale suficiente pentru participarea la instruire în această formulă. Această modalitate de organizare a programelor de instruire va asigura pe de o parte contribuția la temele secundare/principiile orizontale privind nediscriminarea și locurile de muncă verzi/dezvoltarea competențelor digitale și pe de altă parte o optimizare a proceselor de instruire derulate. Materialele de instruire vor fi comunicate participanților în format digital/electronic, pe suport fizic sau în cadrul platformei de e-learning, asigurând reducerea consumului de resurse și poluării.

Pe perioada derulării programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică de bază se vor întocmi liste de prezență zilnice, capturi de ecran sau rapoarte accesare platforma e-learning, care vor fi furnizate ca livrabile în cadrul activității de raportare - Anexa 6 la prezența Metodologie.



Programa de pregătire - Competențe de matematica, de bază

Nr. crt.	Modul	Disciplina/ tematica	Elemente de conținut	Metode de predare	Mijloace de instruire/ materiale de învățare	Modalități de evaluare	Timp alocat (ore)	
							Teorie	Practica
1	1. Numere naturale și operații de bază	1.1 Cunoașterea numerelor naturale	1.1.1 Numarare (înainte și înapoi), ordonare și comparare (mai mare, mai mic)	Teorie: Expunerea Explicatia Conversația Dezbateră. Practica: Prezentarea Argumentarea Probleme aplicate Discuție de grup	Probleme ilustrate vizual (desene, diagrame). Activități interactive Exerciții în perechi sau grupuri mici pentru consolidare.	Observarea directă Întrebări și răspunsuri orale Probleme scrise	1	1
		1.2 Adunarea și scăderea numerelor naturale	1.2.1 Exerciții simple și probleme practice: ex. "Câți bani mai rămân după ce cumperi un obiect?"				1	1
		1.3 Înmulțirea și împartirea	1.3.1 Tabla înmulțirii (metode de memorare și aplicare). 1.3.2. Împartirea cu și fără rest în context practice (ex. Împartirea banilor)				1	1
2	2. Unități de măsură și conversii	2.1. Măsurarea lungimii	2.1.1. Metri, centimetric: cum se măsoară obiecte sau spații	Teorie: Expunerea Explicatia Conversația Dezbateră. Practica: Prezentarea Argumentarea Măsurători practice Discuții ghidate	Manual Planșe, Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Instrumente de măsurat	Observarea directă Întrebări și răspunsuri orale Rezolvarea de exerciții Discuții de grup.		1
		2.2. Greutăți și capacități	2.2.1. Kilograme, grame, litri: proble- me din viața reală				1	
		2.3. Timpul	2.3.1. Citirea ceasului (analogic, digital), calculul intervalului de timp				1	1
		2.4. Conversii	2.4.1. Transformarea unităților simple (ex. Mătri în centimetric, kilograme în grame)				1	1
3	3. Numere fracționare și zecimale	3.1. Introducerea fracțiilor	3.1.1. Ce este o fracție? Reprezentări grafice simple (cercuri, dreptunghiuri) 3.1.2. Adunarea și scăderea fracțiilor cu același numitor	Teorie: Expunerea Explicatia Conversația Dezbateră. Practica: Prezentarea Argumentarea	Manual Planșe, Activități interactive Exerciții în perechi	Observarea directă Întrebări și răspunsuri orale Probleme aplicate Test scris.	1	1



		3.2. Numere zecimale	3.2.1. Ce sunt zecimalele? Adunarea si scaderea zecimalelor 3.2.2. Probleme practice: "Cum se calculeaza pretul unui produs redus cu 10%?"	Reprezentari grafice Exercitii practice	Fișe de lucru Flipchart Instrumente de masurat		1	1
		3.3. Fractii zecimale in viata reala	3.4.1. Probleme practice: "Cum se imparte o pizza intre 4 persoane?"				1	1
4	4. Geometrie practica	4.1. Forme geometrice de baza	4.1.1. Recunoasterea si desenarea cercului, patratului, triunghiului, dreptunghiului	Teorie: Expunerea Explicatia Conversatia Dezbaterea.	Manual Planse, Activități interactive Exerciții în perechi	Observarea directa Intrebări și răspunsuri orale	1	1
		4.2. Perimetru si arie	4.2.1. Calcul simplificat pentru forme regulate: patrat, dreptunghi 4.2.2. Problema de calcul: "Cata vopsea iti trebuie pentru un gard ..?"	Practica: Prezentarea Pronuntarea Demonstratie Prezentare interactiva.	Fișe de lucru Flipchart Instrumente de masurat	Desenarea formelor Exercitii de calcul Probleme de geometrie aplicate	1	1
		4.3. Simetria	4.3.1. Identificarea axei de simetrie in obiecte				1	1
5	5. Matematica functionala pentru viata de zi cu zi	5.1. Calculul banilor	5.1.1. Exercițiu: " Cat costa doua produse? Cat primești rest?"	Teorie: Expunerea Explicatia Conversatia	Activități interactive Exerciții în perechi	Observarea Intrebări și răspunsuri orale	1	1
		5.2. Bugetul personal	5.2.1. Planificare simpla: venituri si cheltuieli.	Practica: Prezentarea Demonstratie	Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate	Evaluare exercitii scrise	1	1
		5.3. Aplicatii practice	5.3.1. Calcularea reducerilor si a preturilor. 5.3.2. Exerciții cu facturi (current, apa, telefon)	Probleme functionale Simulari practice.	mediului de lucru : laptop, Internet.		1	1
6	6. Introducere in proportii si procente	6.1. Ce sunt proportiile	6.1.1. Prezentarea proportiilor, probleme practice	Teorie: Expunerea Explicatia	Activități interactive Exerciții în perechi	Observarea Intrebări și răspunsuri orale	1	1
		6.2. Calculul procentelor	6.2.1. Calculul proportiilor, ex: "Ce	Conversatia Dezbaterea.			1	1



			inseamna 50% din 100 lei?"	Practica: Prezentarea interactiva Exerciții practice.	Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Test procente Probleme functionale Evaluare exercitii scrise	1	1
		6.3. Aplicatii functionale	6.3.1. Prezentarea de exemple: reduceri in magazine, dobanzi calculate pentru economii					
7	7. Rezolvarea problemelor	7.1. Probleme pas cu pas	7.1.1. Identificarea datelor si cerintelor unei probleme (Cum se descompune o problema?)	Teorie: Expunerea Explicatia Conversatia Dezbaterea.	Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart	Observarea Intrebări și răspunsuri orale Evaluare exercitii scrise	1	1
		7.2. Probleme simple cu o operatie	7.2.1. Exercițiu: "Cate mere raman daca mananci 2 mere dintr-o gramada de 5 mere?"	Practica: Probleme ghidate Exerciții practice.			1	1
		7.3. Probleme cu mai multe operatii	7.3.1 Exercițiu combinate: "Cate pahare de suc poti umple cu 3 litri de suc, daca un pahar are 250ml?"				1	1
8	8. Numere si operatii avansate	8.1. Numere intregi si operatii	8.1.1. Introducerea numerelor negative: temperaturi, datorii. Adunare, scădere, înmulțire și împărțire cu numere întregi	Teorie: Expunerea Explicatia Conversatia Dezbaterea. Practica: Prezentarea Exerciții scrise, Lucru în perechi.	Foi de lucru Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart	Observarea Intrebări și răspunsuri orale Evaluare exercitii scrise	1	2
		8.2. Ordinea operatiilor	8.2.1. Prioritatea operatiilor: paranteze, inmultire, adunare.				2	1
9	9. Proportii si procente in situatii practice	9.1. Proportii	9.1.1. Rezolvare de probleme: ex. "3 oua pentru o prajitura – cate oua pentru 2 prajituri?" sau "Daca 1 kg. de mere costa 5 lei, cat costa 3,5 kg de mere?"	Teorie: Expunerea Explicatia Conversatia Dezbaterea. Practica: Prezentarea Exerciții scrise, Lucru în perechi.	Foi de lucru Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Observarea Intrebări și răspunsuri orale Evaluare exercitii scrise Observarea practica	2	1
		9.2. Procente avansate	9.3.1. Calculul procentelor (25% din 200)				1	2



			9.3.2. Creșteri și scăderi procentuale (cum se calculează o reducere de 15%) 9.3.3. Aplicații: dobânzi simple, taxe TVA					
10	10. Geometrie aplicată	10.1. Perimetrul și aria formelor complexe	10.1.1. Calculul pentru triunghiuri și poligoane neregulate 10.1.2. Probleme combinate (ex: calculul ariei unei grădini dreptunghiulare cu carare triunghiulară)	Teorie: Expunerea Explicatia Conversația Dezbaterea. Practica: Prezentarea Exerciții scrise, Lucru în perechi.	Foi de lucru Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Întrebări și răspunsuri orale Evaluare exerciții scrise Observarea practica	1	1
		10.2. Volum și capacitate	10.2.1. Calculul volumului pentru cuburi și paralelipipede 10.2.2. Probleme combinate (ex: calcul volum apă pentru un acvariu)				1	1
		10.3. Unghiuri	10.3.1. Recunoașterea unghiurilor: ascuțit, drept, obtuz 10.3.2. Măsurarea unghiurilor simple și aplicarea în construcții practice				1	1
11	11. Algebra de bază	11.1. Introducere în ecuații simple	11.1.1. Rezolvare ecuații de tipul: $x+3=7$ sau $2x=10$	Teorie: Expunerea Explicatia Conversația Dezbaterea. Practica: Prezentarea Exerciții scrise, Lucru în perechi.	Foi de lucru Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Întrebări și răspunsuri orale Evaluare exerciții scrise Observarea practica	1	1
		11.2. Formule matematice practice	11.2.1. Folosirea formulelor simple, ex: perimetrul unui dreptunghi: $P=2L+2l$				1	1
		11.3. Graficul unei ecuații simple	11.3.1. Construirea unui grafic pentru relații directe, ex: "venitul în funcție de orele lucrate"				1	1
12	12. Statistică și baze de date	12.1. Interpretarea datelor	12.1.1 Citirea și interpretarea tabelor,	Teorie: Explicatia Conversația	Foi de lucru Activități interactive	Întrebări și răspunsuri orale	1	1



			diagramelor si graficelor 12.1.2.Exercitiu: "Cate vanzari au fost facute intr-o saptamana conform graficului?"	Dezbaterea. Practica: Discuții interactive. Exerciții practice Tabele Grafice.	Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Evaluare exercitii scrise Observarea practica		
		12.2.Media aritmetica	12.2.1.Calculul mediei simple, ex: "Care este media notelor 7,8 si 10?"				1	
		12.3.Aplicatii practice ale statisticii	12.3.1.Analiza bugetului personal pe baza unor date: venituri, cheltuieli, economii					1
13	13. Rezolvarea problemelor complexe	13.1.Probleme combinat	13.1.1.Rezolvarea de probleme care implica mai multe operatii si concept (proportii, procente, geometrie)	Teorie: Explicatia Conversatia Dezbaterea. Practica: Discuții interactive. Exerciții practice Tabele Grafice.	Foi de lucru Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Intrebări și răspunsuri orale Evaluare exercitii scrise Observarea practica	1	1
		13.2.Probleme functionale	13.2.1.Probleme de calcul matematic				1	1
		13.3.Probleme cu mai multe solutii	13.3.1.Identificarea diverselor metode pentru rezolvarea unei probleme (ex: impartirea resurselor)				1	1
14	14. Aplicabilitate in viata profesionala	14.1. Calcul economic	14.1.1. Planificarea unui buget pentru un proiect simplu	Teorie: Explicatia Conversatia Dezbaterea. Practica: Discuții interactive. Exerciții practice Simulari profesionale.	Foi de lucru Activități interactive Exerciții în perechi Fișe de lucru Flipchart Dispozitive asociate mediului de lucru : laptop, Internet.	Intrebări și răspunsuri orale Evaluare exercitii scrise Observarea practica Feedback individual	1	
		14.2. Masuratori profesionale	14.2.1. Cum se aplica masuratorile si calculul suprafetei intr-o meserie, ex: constructii, agricultura					1
		14.3. Planificare si optimizare	14.3.1. Probleme practice, ex: "Cum se imparte o cantitate de produse intre mai multi clienti?"				1	1
Total ore							40	40
Total ore							80	



4. Modalitatea de asigurare a materialelor si echipamentelor utilizate in cadrul programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza

Organizarea si desfasurarea in bune conditii a unui program de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza presupune si asigurarea logisticii necesare, respectiv:

- Seturi de materiale de pregatire – acestea vor fi distribuite participantilor in baza unor tabele nominale de primire materiale de pregatire - Anexa 5 la prezenta Metodologie.
- Echipamente IT/birotica necesare/video proiector.
- Fise de lucru/Teste/instrumente de evaluare periodica/finala.

Pregatirea teoretica/practica se va desfasura in sali de pregatire adecvate programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza, cu dotate cu logistica necesara, respectiv:

- Sali de curs puse la dispozitie de partener sau solicitant/ pentru desfasurarea subactivitatii;
- Sali de curs inchiriate de catre entitatea responsabila, pentru situatia in care in locatia de organizare a programului de pregatire nu exista spatii proprii ale acesteia sau partenerului.
- PC / laptop / tableta, configuratie optima pentru utilizare aplicatii birou;
- Echipamente perifice specifice (tastatura, mouse, imprimanta);
- Conexiune la internet prin Wi-Fi sau cablu;
- Sisteme de operare;
- Suita de aplicatii de tip Office – minim procesor text si aplicatie calcul tabelar.

Materiale educationale necesare:

- Manual simplificat sau caiet de exerciții personalizat.
- Fișe de lucru.
- Fișe de lucru structurate pe niveluri de dificultate.
- Desene, diagrame.
- Proiector sau tablă pentru exemple vizuale.

5. Numarul de ore de pregatire detaliat pe componenta de teorie si pe componenta de pregatire practica

Tematica abordata in programului de dobandire competente de matematica de baza acopera necesarul de pregatire, prin modulele propuse asigurand numarul de ore necesar, detaliat pe componenta de pregatire teoretica si pe componenta de pregatire practica, dupa cum urmeaza:

- Modul 1: Numere naturale și operații de bază – 6 ore, din care: pregatire teoretica – 3 ore si pregatire practica – 3 ore;
- Modul 2: Unități de măsură și conversii – 6 ore, din care: pregatire teoretica – 3 ore si pregatire practica – 3 ore;



- Modul 3: Numere fracționare și zecimale – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 4: Geometrie practică – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 5: Matematică funcțională pentru viața de zi cu zi – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 6: Introducere în proporții și procente – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 7: Rezolvarea problemelor – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 8: Numere și operații avansate – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 9: Proporții și procente în situații practice – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 10: Geometrie aplicată – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 11: Algebra de bază – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 12: Statistică de bază și date – 4 ore, din care: pregătire teoretică – 2 ore și pregătire practică – 2 ore;
- Modul 13: Rezolvarea problemelor complexe – 6 ore, din care: pregătire teoretică – 3 ore și pregătire practică – 3 ore;
- Modul 14: Aplicabilitate în viața profesională – 4 ore, din care: pregătire teoretică – 2 ore și pregătire practică – 2 ore.

Durata totală a unui program de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematica de bază va fi de 80 de ore, repartizate astfel:

- Număr ore pregătire teoretică – 40 ore;
- Număr ore pregătire practică – 40 ore.

Tematica precum și repartizarea orelor de teorie/practică pot fi ajustate în funcție de nevoile participanților, iar ritmul de pregătire poate fi adaptat la nevoile și disponibilitatea grupului țintă, pentru asigurarea unei învățări eficiente.

Organizarea desfășurării orelor de pregătire teoretică și practică se va realiza în baza orarului întocmit pentru programul de pregătire, în conformitate cu modelul prevăzut în Anexa 7 la prezenta Metodologie.

La distribuirea orelor de pregătire teoretică și/sau practică se va ține seama de statutul pe piața muncii al participanților, respectiv faptul că aceștia pot fi și angajați și pot participa la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematica de bază doar în afara programului de lucru.



6. Modalitatea de evaluare si certificare a competentelor dobandite ca urmare a parcurgerii programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza.

Modalitatea de evaluare si certificare a competentelor dobandite ca urmare a parcurgerii programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza va fi similara cu modalitatea de evaluare a unui program de formare autorizat.

La finalul parcurgerii programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza, participantii vor completa cate o cerere privind participarea la examenul de absolvire care se va organiza – Anexa 8 la prezenta Metodologie.

Examenul de absolvire al programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza va consta in sustinerea de catre participantii a urmatoarelor probe:

- 1 proba teoretica (test scris) pentru evaluarea cunostintelor – Se va organiza o testare teoretica a participantilor, ce va consta in aplicarea unui test scris, cu un numar de 9 intrebari. Pentru organizarea probei teoretice comisia de examen va elabora un numar de 5 variante de test scris, din care se va alege, prin tragere la sorti, varianta care va a fi aplicata participantilor;
- 1 proba practica (proba de lucru) pentru evaluarea deprinderilor practice – Se va organiza o testare practica a participantilor, ce va consta in aplicarea unei probe practice, cu 1 sau 2 sarcini de lucru (rezolvarea unui calcul, rezolvarea unei probleme, altele). Lucrarile practice realizate de catre participantii vor fi printate, semnate pentru conformitate si pastrate la dosarul grupei de curs.

Comisia de examinare va fi compusa din minim 3 membrii, respectiv:

- Instructorul competente matematica – Membru 1;
- Membru 2;
- Presedinte comisie.

Cu ocazia organizarii examenului de absolvire al programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza va fi intocmit si setul de documente de examen, respectiv:

- Proces verbal de examen, insotit de Anexa la procesul verbal de examen, in conformitate cu Anexa 9 la prezenta Metodologie;
- Tabel nominal de predare a lucrarilor – proba teoretica – Anexa 10 la prezenta Metodologie;
- Foaie de notare pentru proba teoretica, in conformitate cu Anexa 11 la prezenta Metodologie;
- Foaie de notare pentru proba practica, in conformitate cu Anexa 12 la prezenta Metodologie;
- Catalog de examen cu notele finale (media celor doua probe: teorie si practica), in conformitate cu Anexa 13 la prezenta Metodologie.

In urma absolvirii programelor de pregatire cu o medie de minim 6 (sase), participantii vor primi cate un certificat de participare la programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza, conform modelului din Anexa 14 la prezenta Metodologie.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



CertIFICATELE de participare vor fi eliberate doar în baza actului de identitate și a semnăturii titularului în Registrul de eliberare certificate de participare la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică de bază, întocmit conform modelului prevăzut în Anexa 15 la prezenta Metodologie.

Numărul de persoane absolvente va fi de minim 17 persoane, reprezentând 85% din totalul de 20 participanți.

Activitatea de instruire clasică va fi acompaniată de activitatea de instruire în sistem e-learning, prin utilizarea platformei ce a fost concepută în cadrul unui proiect anterior, urmând ca în cadrul prezentului proiect să fie administrată și să fie dezvoltate materialele de e-learning specifice pentru domeniile vizate. Platforma va fi administrată și actualizată cu conținut furnizat de către echipa de implementare/instructorii pentru fiecare arie de competențe vizate de proiect.

În cadrul programelor de instruire organizate vor fi adresate, prin alocarea de timp asociat instruirii și transmiterea/incărcarea în platforma de materiale specifice, și principiile orizontale/temele secundare ale PEO asociate prezentului apel.

Evaluarea calității serviciilor oferite și a eficienței instruirii se va realiza prin aplicarea de chestionare de feedback (scrise/electronice), aplicate tuturor participanților la instruire și angajatorilor acestora, urmând ca rezultatele să fie centralizate/interpretate, în vederea asigurării măsurilor de monitorizare a implementării – Anexa 16 la prezenta Metodologie.

Materialele folosite în activitatea de instruire vor respecta toate regulile de identitate vizuală din Ghidul de Identitate Vizuală 2021 - 2027 PEO.



Anexa 1

CONTRACT DE FORMARE PENTRU DOBANDIREA DE COMPETENTE DE MATEMATICA

Nr. _____ din _____

1. Partile contractante:

A. _____, în calitate de
furnizor program de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica, denumit în
continuare furnizor, reprezentat prin _____, având funcția de
_____, cu sediul în

_____, telefon/fax _____,

Cod fiscal/Cod unic de înregistrare _____

și

B. _____, în calitate de
participant la programul de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica,
denumit în continuare participant, cu domiciliul în

_____, str. _____ nr.

_____, bl. _____, sc. _____, ap. _____, județul _____, telefon

_____ e-mail _____.

2. Obiectul contractului:

Obiectul contractului îl constituie prestarea de către furnizor a serviciului de organizare și
derulare a programului de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica, pentru
participant, în calitate de beneficiar servicii în cadrul proiectului
_____.

3. Durata contractului:

Durata contractului este de **80 ore**, reprezentând **40 ore** de pregătire teoretică și **40 ore** de
pregătire practică conform orarului de curs anexat.

Derularea contractului începe la data de _____.

4. Valoarea contractului:

Valoarea totală a serviciilor de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica
va fi suportată prin proiectul _____, implementat de
către furnizorul programului de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica,
întrucât participarea la oricare dintre activitățile proiectului este gratuită pentru persoanele din
grupul țintă.

5. Obligatiile partilor:

A. Furnizorul se obliga:

- sa presteze serviciile de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica,
cu respectarea normelor legale și a metodologiilor în materie, punând accent pe
calitatea pregătirii;
- sa asigure resursele umane, materiale, tehnice sau altele asemenea, necesare
desfășurării programului de pregătire pentru dobândirea de competente de
matematica;
- sa asigure finalizarea procesului de pregătire pentru dobândirea de competente de
matematica și susținerea examenelor de absolvire la terminarea stagiilor de pregătire
teoretică și practică;
- sa asigure instructajul privind SSM și PSI;



- e. sa nu impuna participantului sa participe la alte activitati decat cele prevazute in programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica.

B. Participantul se obliga:

- a. sa frecventeze programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica pe intreaga perioada. Inregistrarea a mai mult de 10% absente nemotivate sau 25% absente motivate din durata totala a programului conduce la pierderea dreptului participantului de a sustine examenul de absolvire;
- b. sa utilizeze resursele materiale, tehnice si altele asemenea potrivit scopului si destinatiei acestora si numai in cadrul procesului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica, evitand degradarea, deteriorarea sau distrugerea acestora;
- c. sa pastreze ordinea, curatenia si disciplina pe parcursul frecventarii programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica;
- d. sa respecte normele privind SSM si PSI insusite prin participarea la instructaje si semnarea Proceselor verbale specifice.

6. Raspunderea contractuala

In cazul in care participantul nu poate participa la/finaliza programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica din motive de forta majora, acesta nu va suporta niciun fel de cheltuieli efectuate de furnizor in executarea contractului.

In cazul in care participantul nu poate participa la/finaliza programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica din motive proprii, acesta trebuie sa anunte in scris furnizorul, cu cel putin 5 zile inainte de inceperea cursului.

7. Forta majora

Forta majora exonereaza partile de raspundere in cazul in care aceasta este dovedita in conditiile legii.

Partea care, din cauza de forta majora, nu isi poate respecta obligatiile contractuale va instiinta in scris cealalta parte contractanta, in termen de cel mult 5 zile de la data incetarii situatiei de forta majora.

8. Solutionarea litigiilor

Partile contractante vor depune toate diligentele pentru rezolvarea pe cale amiabila a neintelegerilor ce se pot ivi intre ele cu ocazia executarii contractului.

Daca rezolvarea pe cale amiabila nu este posibila, partile se pot adresa instantei de judecata competente, potrivit legii.

9. Modificarea, suspendarea si incetarea contractului

Contractul poate fi modificat numai prin acordul de vointa al partilor, exprimat prin act aditional la prezentul contract.

Partile pot stabili de comun acord suspendarea pe o durata limitata a contractului.

Prezentul contract poate inceta in urmatoarele conditii:

- a. prin expirarea termenului si realizarea obiectului contractului;
- b. prin acordul de vointa al partilor;
- c. prin reziliere.

In cazul in care una dintre parti nu isi respecta obligatiile asumate prin contract, partea lezata poate cere rezilierea contractului.

10. Clauze speciale



Partile contractante pot stabili prin act aditional si alte clauze contractuale, daca acestea nu sunt contrare legii.

11. Dispozitii finale

(1) Părțile acceptă și declară că au cunoștință și prin semnarea prezentului contract își exprimă acordul ca fiecare să i se prelucreze datele cu caracter personal necesare în derularea prezentului contract, sau care au legătură cu acesta. Datele cu caracter personal ce este posibil a fi prelucrate sunt: date de identificare: nume, prenume, CNP, seria și numărul actului de identitate și alte informații conținute în actul de identitate (de ex: data și locul nașterii), adresa de domiciliu, adresa de corespondență, e-mail, telefon (fix, mobil, fax); semnătura; imagine (act de identitate); documente stare civilă; documente studii; documente care atestă starea de sănătate, după caz; înregistrări video în cadrul spațiilor destinate activității de pregătire în vederea dobândirii de competențe de matematică; orice alte informații care derivă din acestea în urma prelucrărilor efectuate.

Astfel, părțile se obligă ca aceste date să fie prelucrate strict în scopul derulării prezentului contract și/sau în legătură cu acesta, inclusiv pentru îndeplinirea formalităților de verificare și identificare de către organele de pază, iar furnizorul are obligația asigurării confidențialității datelor cu caracter personal și utilizării doar a acelor date strict necesare și doar în limita scopului prezentat.

(2) Prezentul contract reprezintă acordul de voință al părților și a fost încheiat astăzi, _____ în două exemplare originale, din care unul pentru furnizor și unul pentru participant.

Furnizor,

Participant,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 2

Aprobat,

CERERE DE INSCRIERE

pentru participarea la programul de pregătire pentru
dobândirea de competențe de matematică

Domnule Director,

Subsemnata/ul _____, în
calitate de beneficiar al proiectului _____, vă rog
sa îmi aprobați cererea de înscriere la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe
de matematică, organizat în perioada _____, care va
începe în data de _____.

Data

Semnătura



Anexa 3

PROCES VERBAL PRIVIND RESPECTAREA SSM SI PSI SI PARTICIPAREA LA INSTRUIREA SPECIFICA

Incheiat astazi, zi _____, luna _____, an _____, cu ocazia inceperii programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica, în prezenta d-nei/d-lui _____, în calitate de instructor competente de matematica a d-nei/d-lui _____, în calitate de responsabil pregatire si a persoanelor participante la programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica, mai jos mentionate.

În vederea desfasurarii pregatirii teoretice si/sau practice a fost efectuat instructajul privind securitatea si sanatatea în munca si PSI de catre d-na/d-nul _____, instructaj care a constatat în urmatoarele:

Instructajul introductiv general a fost efectuat timp de **1** ora si a constatat în furnizarea de informatii generale privind securitatea si sanatatea în munca, PSI si masuri de prim ajutor în caz de accidente de munca:

- importanta cunoașterii și respectării normelor de securitate și sanătate în munca: drepturi, obligații, importanța respectării disciplinei la locul de muncă;
- semnalizarea de securitate în incinta instituției, întreprinderii, circulația rutiera spre sala de curs și deplasarea în cadrul salii de pregatire;
- cunoașterea locurilor cu pericol de explozii, incendii etc. și a interdicțiilor pentru aceste locuri;
- reguli privitoare la transportul, manipularea și depozitarea materialelor cu indicarea limitelor greutăților admise pe sexe și categorii de vârstă, poziții ergonomice corecte la ridicarea și transportul manual al greutăților etc.;
- reguli privitoare la manipularea și transportul materialelor inflamabile, explozibile și toxice, precum și interdicțiile privind manipularea acestora;
- reglementările în vigoare privind acordarea echipamentului de munca/protecție, importanța și obligativitatea folosirii acestuia în cadrul activității de pregatire;
- importanța și obligativitatea folosirii dispozitivelor de protecție;
- folosirea și întreținerea echipamentelor de calcul și a echipamentelor periferice;
- interdicția privind intervențiile sau echipamentele de calcul și echipamentele periferice în afara activității ce le-a fost stabilită sau a sarcinilor repartizate în cadrul programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica;
- importanța ordinii și curățeniei pe căile de acces și la locul de pregatire;
- noțiuni generale de electrosecuritate, ventilație și iluminat;
- noțiuni de igiena muncii;
- acordarea primului ajutor în caz de accidentare (accidente datorate curentului electric, șoc caloric, intoxicații, răni, fracturi, traumatisme interne etc.);
- noțiuni generale privind prevenirea și stingerea incendiilor etc.

Instructajul la locul de desfasurare a instruirii teoretice si/sau practice pentru programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica a fost efectuat timp de **2** ore si a constatat în urmatoarele elemente:

Participanții la programul de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica trebuie:



- să-și însușească și să respecte normele și instrucțiunile de securitate și sănătate în munca și măsurile de aplicare a acestora;
- să utilizeze corect echipamentele tehnice, substanțele periculoase și celelalte mijloace de lucru/pregătire;
- să nu procedeze la deconectarea, schimbarea sau mutarea arbitrară a dispozitivelor de securitate ale echipamentelor tehnice și ale clădirilor, precum și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- să aducă la cunoștința instructorului de competențe de matematică orice defecțiune tehnică sau altă situație care constituie un pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională;
- să aducă la cunoștința instructorului de competențe în cel mai scurt timp posibil accidentele de muncă suferite de persoana proprie sau de către alți cursanți;
- să oprească activitatea de instruire la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident și să informeze de îndată instructorul de competențe;
- să refuze întemeiat executarea unei sarcini de muncă dacă aceasta ar pune în pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională persoana sa sau a celorlalți participanți la programul de pregătire;
- să utilizeze echipamentul de lucru/protecție din dotare, corespunzător scopului pentru care a fost acordat;
- să coopereze cu instructorul de competențe și/sau cu angajații furnizorului cu atribuții specifice în domeniul securității și sănătății în muncă, atâta timp cât este necesar, pentru a da furnizorului posibilitatea să se asigure că toate condițiile de pregătire sunt corespunzătoare și nu prezintă riscuri pentru securitate și sănătate la locul său de muncă;
- să dea relații din proprie inițiativă sau la solicitarea organelor de control și de cercetare în domeniul protecției muncii.

Instructorul de competențe răspunde de respectarea legislației și a normelor de securitate a muncii/PSI în cadrul spațiilor de învățământ, cabinete, laboratoare, ateliere și a celorlalte locuri de pregătire din raza sa de activitate, având următoarele sarcini și obligații:

- în cabinete, ateliere, spații de învățământ și celelalte locuri de instruire să afișeze, în dreptul fiecărei mașini, instalații sau utilaj, instrucțiuni de folosire a acestora și de protecție a muncii;
- să întocmească instrucțiuni proprii de protecție a muncii specifice locurilor de instruire, în funcție de caracteristicile aparatelor, utilajelor și instalațiilor existente, precum și de condițiile concrete în care se desfășoară activitatea respectivă; pentru utilajele și mașinile noi, care nu au prevederi în normele generale de securitate și sănătate în muncă, se vor elabora instrucțiuni proprii, iar la locurile de instruire se vor afișa plăci avertizoare și afișe sugestive;
- să efectueze instructajul de SSM potrivit normelor a măsurilor de protecție specifice locurilor de instruire respective;
- să asigure însușirea de către participanți a cunoștințelor și formarea deprinderilor practice profesionale cu respectarea normelor de SSM și PSI, să nu admită la instruire nici o persoană care nu a fost instruită, sau care nu și-a însușit cunoștințele necesare de SSM și PSI;



- să asigure o bună funcționare a echipamentelor de lucru/protecție, a echipamentului de muncă, răspunzând de aplicarea tuturor măsurilor de apărare individuală la locurile de muncă;
- să interzică participanților părăsirea sau schimbarea locului de instruire fără aprobarea furnizorului; în timpul pauzelor se vor respecta prevederile regulamentului de ordine interioară, privitor la circulația și staționarea persoanelor în cadrul unităților didactice de instruire;
- să anunțe conducerea instituției de formare profesională în legătură cu orice accident de muncă.

Prin semnarea prezentului, subsemnatii, declarăm ca am luat la cunoștință toate datele și informațiile care ne-au fost furnizate pe cale orală sau scrisă.

Instructor competente matematica _____ Semnatura _____

Responsabil pregătire _____ Semnatura _____

Efectuat instructajul _____ Semnatura _____

Nr.	Nume/prenume	CNP	Deplasare de la	Deplasare pana la	Semnatura
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					



Anexa 4

**Tabel nominal cu participantii la programului de pregătire
pentru dobândirea de competențe de matematică**

Locație curs:

Perioada desfășurare:

Nr. crt.	Nume și prenume	Adresa	Data nașterii	CNP	Prenume părinți	Date contact
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						



Anexa 5

TABEL NOMINAL PRIMIRE MATERIALE DE PREGATIRE

Declar ca am primit materialele de pregatire pentru instruire teoretică și practică - program de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica.

Nr. Crt.	Numele si prenumele	CNP	Semnatura de prezenta
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Instructor competente matematica
Semnatura



Anexa 6

LISTA DE PREZENTA ZILNICA

- program de pregătire pentru dobândirea de competente de matematica –

Locatie curs: _____

Data: _____

Nr. Crt.	Numele si prenumele	Prezent (P) / Absent (A)	Semnatura de prezenta
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

Instructor competente matematica
Semnatura



Anexa 7

ORAR

program de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică

Data început		Numar ore - total	80
Data sfârșit		Numar ore - teorie	40
Examen		Numar ore - practica	40

Data	Luna 1			Luna 2		
	ziua	Teorie	Practica	ziua	Teorie	Practica
1	L	EVALUARE INITIALA		J	2	2
2	M			V	2	2
3	M	2	2	S		
4	J	2	2	D		
5	V	2	2	L		
6	S			M		
7	D			M	2	2
8	L			J	2	2
9	M			V	2	2
10	M	2	2	S		
11	J	2	2	D		
12	V	2	2	L		
13	S			M	2	2
14	D			M	2	2
15	L			J	EXAMEN	
16	M			V		
17	M	2	2	S		
18	J	2	2	D		
19	V	2	2	L		
20	S			M		
21	D			M		
22	L			J		
23	M			V		
24	M	2	2	S		
25	J	2	2	D		
26	V	2	2	L		
27	S			M		
28	D			M		
29	L			J		
30	M			V		
31	M	2	2			
Total		26	26		14	14



Anexa 8

Aprobat,

CERERE DE ÎNSCRIERE

pentru participarea la examenul de absolvire al programului de pregătire pentru dobândirea de
competente de matematică

Domnule Director,

Subsemnata/ul _____, în
calitate de beneficiar al proiectului _____, vă rog
să îmi aprobați cererea de înscriere la examenul de absolvire al programului de pregătire pentru
dobândirea de competente de matematică, organizat în perioada _____,
care se va desfășura în data de _____.

Data

Semnătura



Anexa 9

PROCES – VERBAL EXAMEN ABSOLVIRE

Incheiat astazi _____ cu ocazia sustinerii examenului de absolvire a programului de pregatire pentru dobandirea de competente de matematica de baza, organizat in cadrul proiectului _____, in perioada _____, in localitatea _____, judetul _____.

Comisia de examinare s-a intrunit in data de _____ la ora _____ si a stabilit graficul de desfasurare a examenului de absolvire, dupa cum urmeaza:

Proba teoretica – Data _____, ora _____;

Proba practica – Data _____, ora _____.

Au fost verificate conditiile tehnice de desfasurare a examenului de absolvire care au fost gasite corespunzatoare/necorespunzatoare.

Au fost stabilite subiectele pentru probele examenului, dupa cum urmeaza:

Proba teoretica – 5 Variante, dintre care a fost extrasa Varianta nr. _____;

Proba practica – Rezolvarea unei probleme.

Observatii/probleme: _____

Presedintele comisiei de examinare:

Semnatura _____

Membru 2 comisia de examinare:

Semnatura _____

Membru 1 comisia de examinare:

Semnatura _____



ANEXA PROCES – VERBAL EXAMEN ABSOLVIRE

Persoane neprezentate sau abandonate

Nr. crt.	Nume si prenume	Neprezentat sau abandonat
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

Presedintele comisiei de examinare:

Semnatura _____

Membru 2 comisia de examinare:

Semnatura _____

Membru 1 comisia de examinare:

Semnatura _____



Anexa 10

Tabel nominal predare lucrari PROBA TEORETICA

Data organizare proba teoretica: _____

Varianta aleasa: _____

Nr. crt.	Nume si prenume	Nr. pagini	Semnatura	Mentiuni
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				

Presedintele comisiei de examinare:

Semnatura _____

Membru 2 comisia de examinare:

Semnatura _____

Membru 1 comisia de examinare:

Semnatura _____



Anexa 11

FOAIE DE NOTARE PROBA TEORETICA

Data organizare proba teoretica: _____

Varianta aleasa: _____

Nr. crt.	Nume si prenume	Nota 1	Nota 2	Medie	Observatii
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Presedintele comisiei de examinare:

Semnatura _____

Membru 2 comisia de examinare:

Semnatura _____

Membru 1 comisia de examinare:

Semnatura _____



Anexa 12

FOAIE DE NOTARE PROBA PRACTICA

Data organizare proba practica: _____

Nr. crt.	Nume si prenume	Nota 1	Nota 2	Medie	Observatii
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Presedintele comisiei de examinare:

Semnatura _____

Membru 2 comisia de examinare:

Semnatura _____

Membru 1 comisia de examinare:

Semnatura _____



Anexa 13
CATALOG EXAMEN ABSOLVIRE

Data examen: _____

Nr. crt.	Nume si prenume	Medie proba teoretica	Medie proba practica	Medie generala	Observatii
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					
12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					

Presedintele comisiei de examinare:

Semnatura _____

Membru 2 comisia de examinare:

Semnatura _____

Membru 1 comisia de examinare:

Semnatura _____



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Anexa 14

CERTIFICAT DE PARTICIPARE



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Cod identificare proiect PEO

Serie / Numar certificat

CERTIFICAT DE PARTICIPARE

Se acordă domnului/doamnei

_____, CNP _____,

cu ocazia participării programului de pregătire pentru dobândirea de competențe
de matematica, organizat în cadrul proiectului

_____ cu durată de 80 de ore, în perioada _____,

în localitatea _____, județul _____

Manager proiect,
Numele în clar
Semnatura

Instructor competențe matematica
Numele în clar
Semnatura

Proiect implementat de către:

Nume și sigla solicitant

Nume și sigla partener



Anexa 15

**REGISTRUL DE ELIBERARE CERTIFICATE DE PARTICIPARE LA PROGRAMUL DE PREGATIRE
PENTRU DOBANDIREA DE COMPETENTE DE MATEMATICA**

Serie/ numar certificat	Nume si prenume	CNP	Tip certificat P*	Data eliberarii	Semnatura de primire

*** Tip P – Certificat de participare – Seria P**



Anexa 16
Chestionar feed-back

Acest chestionar evaluează diferite aspecte ale modului de organizare al programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică. În acest sens, vă rugăm să apreciați în ce măsură sunteți de acord cu următoarele afirmații, pe o **scală de la 1 la 5**, respective: **1 - Nemulțumit**, iar **5 – Foarte mulțumit**.

1. Sunteți mulțumit de modul în care ați fost îndrumat cu privire la programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică la care ați participat?

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

2. Sunteți mulțumit de modul în care etapele programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică au fost discutate și convenite cu dumneavoastră?

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

3. Sunteți mulțumit de modul în care au fost utilizate resursele puse la dispoziție pentru programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică la care ați participat?

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

4. Sunteți mulțumit de prestația personalului implicat în programul de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică – instructor pregătire și echipa de proiect?

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

5. Considerați că activitatea de desfășurare a programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică a fost flexibilă și eficientă?

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

6. Considerați că în cadrul activității de desfășurare a programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică a fost prezentată modalitatea în care proiectul contribuie la implementarea principiilor orizontale: egalitate de șanse și tratament egal între femei și bărbați și nediscriminare cu accent pe accesibilitatea persoanelor cu dizabilități.

1	2	3	4	
---	---	---	---	--

7. Considerați că în cadrul activității de desfășurare a programului de pregătire pentru dobândirea de competențe de matematică a fost prezentată modalitatea în care proiectul contribuie la implementarea temelor secundare „Contribuția la competențele verzi și la economia verde”, „Nediscriminarea” și „Dezvoltarea competențelor și a locurilor de muncă digitale”

1	2	3	4	
---	---	---	---	--

8. Dacă aveți propuneri de îmbunătățire a activității noastre, vă rugăm să le completați mai jos, în spațiul destinat. Vă mulțumim!

Data: _____

Semnătura participant